



LICEI EINSTEIN DA VINCI
LICEO CLASSICO "LEONARDO DA VINCI"
LICEO SCIENTIFICO "ALBERT EINSTEIN"

Sede Amministrativa: Via Togliatti – 70056 MOLFETTA (BA)
Tel. 0803384621 C.F. 93491280728 C.M. BAPS38000R

Sito WEB www.liceimolfetta.edu.it – e-mail baps38000r@istruzione.it – PEC baps38000r@pec.istruzione.it

 **CAMBRIDGE**
International Examinations

Cambridge International School



SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2023 - 2024

Sintesi progetto/attività

SEZIONE I - DESCRITTIVA

1.1 Denominazione progetto

Indicare codice e denominazione del progetto

--

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

--

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.

--

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

--

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

--

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Esercizio finanziario 2019

Docenti ore ecced. d'insegnamento:

- Prof. _____ n° ore _____ € _____

Docenti ore ecced. funzionali all'insegnamento:

- Prof. _____ n° ore _____ € _____

Personale amministrativo: ore ecced. n. _____ € _____

Personale tecnico: ore ecced. n. _____ € _____

Personale ausiliario: ore ecced. n. _____ € _____

Esperti esterni alla scuola:

- Attività _____ Esperto _____ Compenso Lordo € _____
- Attività _____ Esperto _____ Compenso Lordo € _____

Fotocopiatrice € _____

Televisore € _____

Videoregistratore € _____

Hardware (computer, stampante, etc.) € _____

Lavagna luminosa € _____

Videoproiettore € _____

Macchina fotografica € _____

Telecamera € _____

Strumenti didattici e di laboratorio € _____

Materiale librario € _____

Strumenti d'illuminazione (fari colorati, etc.) € _____

Palco € _____

Sedie per spettatori € _____

Lucidi per lavagna luminosa n. _____ € _____

Lucidi da fotocopiare n. _____ € _____

Risme di carta per fotocopie n. _____ € _____

Risme di carta per stampanti n. _____ € _____

Cartucce b/n per stampante n. _____ € _____

Cartucce color per stampante n. _____ € _____

Software didattico specifico n. _____ € _____

Software di gestione n. _____ € _____

Musicassette da registrare n. _____ € _____

CD da registrare n. _____ € _____

Floppy - disk n. _____ € _____

Cassette da registrare per telecamera n. _____ € _____

Rullini fotografici n. _____ € _____

Filmati didattici in videocassette n. _____ € _____

Filmati didattici in CD n. _____ € _____

Materiale didattico scientifico di facile consumo € _____

Materiale di cancelleria € _____

Materiale per scenografia.... € _____

Materiale sportivo-grandi attrezzi.... € _____

Materiale sportivo-piccoli attrezzi.... € _____

Materiale sportivo di facile consumo (palloni, magliette, etc.).... € _____

Materiali diversi di facile consumo € _____

Pullman GT per visite e viaggi (da n. _____ posti) n. _____ € _____

Pullman di linea per visite e viaggi n. _____ € _____

Affitto di attrezzature diverse € _____

Occorre specificare le spese analitiche e il costo totale del progetto

Molfetta,

Il Responsabile del Progetto