



LICEI - EINSTEIN - DA VINCI-MOLFETTA
Prot. 0005903 del 12/07/2024
VII (Uscita)

Albo
Amministrazione trasparente
Sito web

Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025. Avviso pubblico prot. n. AOOGABMI/59369 del 19/04/2024. Obiettivo specifico ESO4.6 – Azione A4.A - sottoazione ESO4.6.A4.A "Percorsi educativi e formativi per il Potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estive delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025" - Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+)

DECRETO ASSUNZIONE INCARICO Project Manager

TITOLO PROGETTO: "La bella stagione della scuola: le arti per crescere"

CODICE PROGETTO: ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-2024-276

CUP: I54D24000960007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Dlgs 165/2001 Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche" e, in particolare, l'articolo 21;
- VISTO** il DPR 275/1999 Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 29 agosto 2018;
- VISTA** la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «*Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione*» e, in particolare, l'art. 11 («*Codice unico di progetto degli investimenti pubblici*»), commi 1 e 2-bis;
- VISTO** il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «*Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alle legge 14 febbraio 2003, n. 30*»;
- VISTO** il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «*Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*»;
- VISTO** il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*»;
- VISTO** il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;
- VISTO** il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*»;

VISTA	la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante « <i>Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti</i> » e, in particolare, l'articolo 1, comma 7, lett. a), che prevede la « <i>valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning</i> »;
VISTO	il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);
VISTA	la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto « <i>Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne</i> »;
VISTA	la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 (« <i>Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP</i> »);
VISTO	il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante « <i>Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107</i> »;
VISTI	il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
VISTO	il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) relativo ai principali aspetti del trattamento economico del personale del comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 6 dicembre 2022;
VISTO	il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del comparto Istruzione e ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;
VISTA	la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto « <i>Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)</i> »;
VISTA	la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto « <i>Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti</i> »;
VISTA	la Circolare Funzione Pubblica dell'11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto « <i>Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne</i> »;
VISTA	la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante « <i>Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato</i> »;
VISTA	la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
VISTA	la legge 16 gennaio 2003, n. 3, recante « <i>Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione</i> » e, in particolare, l'articolo 11, comma 2-bis, ai sensi del quale « <i>gli atti amministrativi anche di natura regolamentare adottati dalle Amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che dispongono il finanziamento pubblico o autorizzano l'esecuzione di progetti di investimento pubblico, sono nulli in assenza dei corrispondenti codici di cui al comma 1 che costituiscono elemento essenziale dell'atto stesso</i> »;
VISTO	il Programma Nazionale Scuole e Competenze per il periodo 2021 – 2027 che fa riferimento alla normativa comunitaria per le Politiche di Coesione 2021-2027, di cui si richiamano i regolamenti principali: <ul style="list-style-type: none"> • Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 Giugno 2021; • Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 Giugno 2021;

- Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 Giugno 2021;

VISTO	l'Accordo di partenariato tra Italia e Commissione europea relativo al ciclo di programmazione 2021-2027 è stato approvato con Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022;
VISTO	l'Avviso pubblico prot. n. AOOGABMI/59369 del 19/04/2024. Obiettivo specifico ESO4.6 – Azione A4.A - sottoazione ESO4.6.A4.A “Percorsi educativi e formativi per il Potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estive delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025” - Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+);
VISTE	le delibere di adesione all'Avviso pubblico prot. n. AOOGABMI/59369 del 19/04/2024, delibera n. 2 del Collegio docenti del 15/05/2024 e delibera n. 4 del Consiglio di Istituto del 20/05/2024;
CONSIDERATO	che questa Istituzione scolastica ha provveduto ad inoltrare la propria candidatura assunta a ns protocollo con n. 4178 del 21/05/2024;
VISTO	che le graduatorie relative all'Avviso pubblico prot. n. AOOGABMI/59369 del 19/04/2024 sono state pubblicate con D.D. 21 del 07 giugno 2024 sul sito del PN 21-27;
VISTA	la Nota AOODRPU dell'USR Puglia PROT.N. 34505 del 12/06/2024 di pubblicazione del Decreto-Direttoriale prot.n. R.0000021 del 07-06-2024 e della graduatoria definitiva regionale;
VISTA	la nota autorizzativa prot. n. 83244 del 12 giugno 2024;
VISTO	il Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2024, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 2 del 09/01/2024;
VISTA	la delibera del Consiglio d'Istituto dell'11/12/2023 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per l'a.s. 2023-24;
VISTO	il Dlgs 36/2023 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici,
VISTE	le delibere del Collegio dei docenti del 14/06/2024 e del Consiglio d'Istituto del 02/07/2024 di inserimento nel PTOF - Avvio del progetto – Individuazione delle figure professionali necessarie all'espletamento delle attività progettuali (Esperti-Tutor-Figura aggiuntiva): Profili richiesti – Requisiti di accesso - Titoli culturali, coerenti con l'attività progettuale; Esperienze e competenze coerenti con l'attività richiesta;
VISTO	il decreto di assunzione a bilancio prot. n. 5850 dell'11/07/2024;
VISTA	la delibera del Consiglio di Istituto n. 6 del 02/07/2024 che autorizza il Dirigente Scolastico ad assumere l'incarico di project manager;
PRESO ATTO	che le spese di personale rientrano nei costi ammissibili delle attività di gestione;
VISTO	il Decreto di ripartizione delle spese di progettazione e tecnico-operative prot. n. 5902 del 12/07/2024;
VISTO	il QUADERNO N. 3 del Ministero dell'Istruzione, del novembre 2020, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;
VISTO	il D. Lgs 33/2013 Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
VISTA	la Delibera ANAC n. 1310 del 28 dicembre 2016 recante Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016;
CONSIDERATO	che l'incarico di “Project Manager” è un'attività strettamente connessa alla realizzazione del progetto;

DATO ATTO	che la suddetta attività non rientra nel funzionamento ordinario né nei compiti istituzionali del Dirigente Scolastico;
RITENUTO	pertanto, di poter assumere l'incarico di "Project Manager con i compiti di coordinamento generale del progetto a titolo oneroso, nel progetto di cui sopra;
CONSIDERATO	che il dirigente scolastico prof.ssa Giuseppina Bassi possiede le conoscenze e le competenze professionali necessarie per la realizzazione delle attività progettuali;
VISTA	la richiesta di autorizzazione per incarichi aggiuntivi della Dirigenza inoltrata all'USR Puglia in data 12/07/2024;
VISTA	la nota autorizzativa massiva dell'USR Puglia prot. n. 39253 del 10/07/2024 che autorizza i dirigenti che abbiano presentato regolare istanza a svolgere incarico aggiuntivo nell'ambito dell'Avviso pubblico prot. n. AOOGABMI/59369 del 19/04/2024;
CONSIDERATO	che è necessario procedere con le attività previste dal progetto, visti i target da raggiungere e la ristrettezza dei tempi a disposizione,

D E C R E T A

Art. 1 incarico

Il Dirigente Scolastico, dott.ssa BASSI Giuseppina, assume l'incarico di project manager afferente al progetto "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025. Avviso pubblico prot. n. AOOGABMI/59369 del 19/04/2024. Obiettivo specifico ESO4.6 – Azione A4.A - sottoazione ESO4.6.A4.A "Percorsi educativi e formativi per il Potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estive delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025" - Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+)" - TITOLO PROGETTO: "La bella stagione della scuola: le arti per crescere" - CODICE PROGETTO: ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-2024-276 - CUP: I54D24000960007.

La dott.ssa Bassi Giuseppina risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività.

Le attività oggetto di incarico saranno prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con il Fondo Coesione Italia 21-27, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

L'Incarico dovrà essere eseguito a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

L'incarico dovrà essere espletato al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative.

Il suddetto incarico è soggetto all'autorizzazione dell'USR competente, ex art.19 comma 3 del CCNL 2006/2009, per cui è stata trasmessa apposita richiesta.

Art. 2 durata

L'incarico sarà svolto a partire dalla data odierna e fino al termine delle attività progettuali.

Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Art. 3 compiti

Il Project manager dovrà:

- Curare il dialogo ed il confronto con gli organi collegiali, in particolare con il Collegio dei docenti, per assicurare ampia condivisione della progettualità ed un concreto accompagnamento in relazione alle dotazioni delle nuove aule innovative che saranno realizzate
- Comunicare regolarmente con i membri del team (esperti/Tutor/Figure di sistema) al fine di comprendere lo stato del progetto e l'avanzamento delle attività.
- Identificare e risolvere le problematiche di tipo gestionale e/o amministrativo per garantire il regolare svolgimento ed attuazione del progetto;
- Controllare e gestire il finanziamento sia nella parte relativa all'attività negoziale sia in relazione alla gestione e pagamento del personale addetto alla progettazione esecutiva;
- Comunicare e reporting agli organi collegiali dello stato di avanzamento del progetto;

- Team building per aiutare i membri del team (esperti/Tutor/Figure di sistema);
- Interagire con stakeholder, fornitori, utilizzatori finali;
- Definire e comunicare gli obiettivi di progetto al gruppo di progetto;
- Sviluppare i piani di progetto;
- Controllare, monitorare, realizzare la documentazione di progetto;
- Acquisizione dei requisiti di progetto – il personale, i materiali, le tecnologie;
- Gestire e guidare il gruppo di progetto;
- Stabilire le procedure all'interno di un progetto: gestione del rischio, gestione delle questioni, gestione dei cambiamenti, gestione della comunicazione;
- Predisposizione del budget;
- Supervisionare all'esecuzione delle procedure di selezione e affidamento;
- Validare la correttezza dello svolgimento delle operazioni;
- Verificare e valutare i risultati e il raggiungimento degli obiettivi intermedi e finali.

Art. 4 compenso

A fronte dell'attività prestata dalla Dirigente Scolastica, la Scuola corrisponderà un compenso orario lordo dipendente di **€ 25,00 (VENTICINQUE/00)**, fino ad un massimo di **n. 50 ore corrispondente a € 1.250,00 (€ 1.658,75 lordo stato)** per le ore di attività aggiuntive.

Il compenso sarà corrisposto, subordinatamente all'accredito dei fondi da parte del Ministero della Pubblica Istruzione.

In caso di mancata realizzazione di parte o dell'intero progetto, il compenso da corrispondere sarà decurtato in misura proporzionale ai fondi effettivamente accreditati.

Sul compenso saranno applicate tutte le ritenute previdenziali ed assistenziali previste dalla normativa vigente.

Art. 5 rendicontazione

La rendicontazione delle ore effettivamente svolte sarà effettuata tramite timesheet e breve relazione da inviare al protocollo dell'Istituzione scolastica al termine delle attività.

Le ore effettivamente prestate saranno autocertificate attraverso apposito foglio di presenza e/o verbali, accompagnati da una relazione descrittiva

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- Curriculum vitae dell'Incaricato;
- Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Giuseppina Bassi

(documento informatico firmato digitalmente ai sensi del C.A.D.)